

1. Jeżeli Klient wyrazi zgodę na e-fakturę, to jest to równoznaczne z akceptacją poniższego regulaminu usługi e-faktura.
2. Podstawą niniejszego regulaminu są ogólnie obowiązujące przepisy prawa dotyczące faktur elektronicznych, którymi w dniu zatwierdzenia niniejszego regulaminu są:
 - a) Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczenie usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344, z późn. zm.);
 - b) Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.) zwana dalej Ustawą podatkową;
 - c) Ustawa z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013 r. poz. 35, z późn. zm.).
3. Usługa e-faktura polega na wystawianiu i przesyłaniu (w tym udostępnianiu) Klientowi przez Polenergia Dystrybucja Sp. z o. o. (dalej „POLD”) w formie elektronicznej dokumentów rozliczeniowych związanych ze świadczoną usługą sprzedaży, dystrybucji energii elektrycznej lub opłat dodatkowych wynikających z Cennika lub Cennika Usług Sprzedażowych (CUS). W przypadku Klientów, którzy wyrażą zgodę na założenie elektronicznego konta Biura Obsługi Klienta (eBOK) dokumenty rozliczeniowe, o których mowa powyżej zostaną udostępnione w eBOK. W takim przypadku na adres e- mail przyjdzie powiadomienie o udostępnieniu dokumentu w eBOK (o ile Klient nie zażąda zaprzestania wysyłania tego typu powiadomień).
4. Realizacja usługi odbywa się zgodnie z postanowieniami Ustawy podatkowej, a POLD gwarantuje autentyczność pochodzenia i integralność treści faktury poprzez stosowanie bezpiecznego podpisu elektronicznego w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262, z późn. zm.), weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z usługi to posiadanie dostępu do Internetu oraz zainstalowana przeglądarka internetowa.
6. W celu realizacji usługi Klient zobowiązany jest do udostępnienia POLD swojego adresu e-mail.
7. POLD lub Klient, w zależności od tego kto jest podatnikiem VAT, zobowiązani są do przechowywania dokumentów rozliczeniowych (lub ich duplikatów) przesyłanych drogą elektroniczną, udostępnianych w eBOK lub w systemie bilingowym POLD, w podziale na Okresy rozliczeniowe w dowolny sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści, czytelność tych dokumentów, łatwość ich odszukania oraz bezwzględny dostęp organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej.
8. Po otrzymaniu od Klienta akceptacji w formie pisemnej lub elektronicznej (także poprzez eBOK) – dokumenty rozliczeniowe, w tym faktury, faktury korygujące, noty obciążeniowe oraz noty odsetkowe będą wystawiane i przesyłane lub udostępniane w eBOK w formie elektronicznej począwszy od następnego Okresu rozliczeniowego, nie wcześniej jednak niż 14 dni od dnia otrzymania przez POLD zgody od Klienta.
9. Dokumenty rozliczeniowe, w tym faktury, wysyłane będą z domeny Polenergia lub udostępniane w eBOK.
10. Akceptacja nie wyłącza prawa POLD do wystawiania i przesyłania dokumentów rozliczeniowych (w tym faktur) w formie papierowej.
11. Klient jest uprawniony do wycofania zgody na korzystanie z usługi e-faktura poprzez dostarczenie do POLD podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Klienta formularza „Wycofanie akceptacji Klienta”, znajdującego się w siedzibie, na stronie internetowej POLD lub poprzez wycofanie zgody w eBOK.
12. POLD traci prawo do przesyłania (udostępniania) faktur w formie elektronicznej w terminie do 14 dni od dnia otrzymania od Klienta formularza „Wycofanie akceptacji Klienta”.
13. Po wycofaniu zgody na korzystanie z usługi e-faktura dokumenty rozliczeniowe dotyczące kolejnego Okresu rozliczeniowego, następującego po upływie 14 dni, będą przesyłane w formie papierowej na wskazany przez Klienta adres korespondencyjny.
14. Ponowne skorzystanie z usługi e-faktura wymaga ponownego złożenia „Akceptacji Klienta” w formie papierowej lub elektronicznej (w tym poprzez eBOK).
15. Reklamacje należy składać na adres siedziby lub adres mailowy właściwego Oddziału POLD, na którego terenie obsługiwany jest Klient:

a) Polenergia Dystrybucja Sp. z o. o.	b) Polenergia Dystrybucja Sp. z o. o.	c) Polenergia Dystrybucja Sp. z o. o.
ul. Krucza 24/26,	Biuro Obsługi Klienta w Gdyni	Biuro Obsługi Klienta w Krakowie
00-526 Warszawa	ul. Świętojańska 75/4,	ul. Stachowskiego 4/LU4,
e-mail: bok@polenergia.pl ,	81-389 Gdynia	31-559 Kraków
	bok.gdynia@polenergia.pl ,	bok.krakow@polenergia.pl .
16. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, adres składającego reklamację oraz dokładny opis i powód reklamacji.
17. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi w terminie 14 dni od daty jej doręczenia do właściwego Oddziału POLD.
18. Klient zobowiązany jest do powiadomienia POLD o każdorazowej zmianie adresu e-mail udostępnionego w celu świadczenia usługi e-faktura.
19. W przypadku problemów technicznych POLD zastrzega sobie prawo do czasowego zawieszenia świadczenia usługi przesyłania dokumentów rozliczeniowych w formie elektronicznej.
20. W przypadku, gdy Umowa, Porozumienie, Cennik lub CUS, na podstawie którego Klient się rozlicza, określa opłaty dodatkowe lub zmianę stawek za sprzedaż energii w przypadku wycofania zgody na e-fakturę, POLD ma prawo do naliczenia tych opłat lub zmiany stawek.

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i przysyłanie faktur w formie elektronicznej

Dane Klienta:

Imię i nazwisko/Nazwa:		
Telefon kontaktowy:		
Adres e-mail:		
PESEL/Numer paszportu dla obcokrajowca/NIP:		
Adres zamieszkania/Siedziba:	Ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość	
Adres korespondencyjny:	<input type="checkbox"/> Jak powyżej	Inny: _____ Ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość

Oświadczenie dotyczy punktu poboru energii (PPE):

- wszystkich PPE, dla których Polenergia Dystrybucja Sp. z o.o. świadczy sprzedaż lub dystrybucję energii /
 poniższego PPE / PPE wymienionych w dołączonym załączniku do oświadczenia.

Adres PPE:	<input type="checkbox"/> Jak adres zamieszkania/Siedziby <input type="checkbox"/> Jak adres korespondencyjny	Inny: _____ Ulica, nr domu, nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość
Numer PPE (pole nieobowiązkowe):		

Adres/adresy e-mail do wysyłki e-faktur:	<input type="checkbox"/> Jak adres Klienta	Inny: _____
--	--	-------------

Oświadczam, iż zgodnie z przepisami prawa określonymi w Ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344, z późn. zm.), akceptuję wystawianie i przysyłanie (w tym udostępnianie w eBOK) faktur w formie elektronicznej w formacie pdf przez Polenergia Dystrybucja Sp. z o. o.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się i akceptuję „Regulamin usługi e-FAKTURA Polenergia Dystrybucja Sp. z o. o.” stanowiący załącznik do niniejszej zgody, zgodnie z którym świadczona będzie usługa wystawiania i przysyłania faktur drogą elektroniczną. Regulamin został doręczony mi wraz z formularzem niniejszego oświadczenia.

Zgoda na kontakt drogą elektroniczną

Wyrażam zgodę na przysyłanie przez Polenergia Dystrybucja sp. z o.o. informacji handlowej związanej z obsługą klienta, saldem należności oraz ofertami dotyczącymi obecnych i przyszłych produktów i usług spółek z Grupy POLENERGIA, za pomocą środków komunikacji elektronicznej w postaci poczty elektronicznej lub komunikatorów internetowych.

TAK **NIE**

Grupa POLENERGIA oznacza spółkę Polenergia S.A. oraz spółki zależne lub spółki powiązane, w tym Polenergia Dystrybucja Sp. z o.o. Lista spółek z Grupy POLENERGIA dostępna jest pod adresem: <https://www.polenergia.pl/pol/pl/page/grupa-kapitalowa>.

Miejscowość, data

Czytelny podpis i pieczęć Klienta lub jego pełnomocnika